PLAN DE FORMATION DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES MARANA GOLO

2026-2028

Avis favorable du Comité social territorial du 06/10/2026

Adopté en conseil communautaire du 20/10/2026

Direction des affaires générales / Service des ressources humaines

Septembre 2026

Table des matières

I. Cadre réglementaire 4

II. Méthodologie d'élaboration du plan de formation 4

A. Collecte des besoins 5

B. Arbitrage des demandes 5

C. Construction du plan de formation 5

D. Présentation et validation du plan 6

III. Les orientations du plan de formation 2026-2028 6

IV. Modalités de suivi et d'évaluation 7

A. Suivi 8

B. Evaluation 8

V. Indicateurs RH au 31/12/2025 9

VI. Annexes 9

Annexe 1 : Programmation des actions de formation – Axe 1 : Culture intercommunale, cohésion et stratégie territoriale 10

Annexe 2 : Programmation des actions de formation – Axe 2 : Compétences métiers clés et évolutions réglementaires 11

Annexe 3 : Programmation des actions de formation – Axe 3 : Management et pilotage de la performance 13

Annexe 4 : Programmation des actions de formation – Axe 4 : Modernisation des outils de travail et transformation numérique 14

Annexe 5 : Programmation des actions de formation – Axe 5 : Sécurité, risques professionnels et obligations réglementaires 15

Annexe 6 : Programmation des actions de formation – Axe 6 : Accompagnement des carrières et parcours professionnels 17

Annexe 7 : Budget prévisionnel de formation 2026-2028 18

Préambule

Situé entre mer et montagne, le territoire de Marana Golo constitue, avec la présence de l'aéroport international de Bastia-Poretta, l'une des principales portes d'entrée de la Corse. Fort de ses 24 000 habitants, son attractivité repose notamment sur la diversité de son cadre de vie, à la fois rural et urbain, la richesse patrimoniale de ses villages, le dynamisme économique de ses zones d'activités ainsi que la présence de sites naturels remarquables.

Fondée en 2013 à partir de la fusion de deux syndicats intercommunaux (SIVOM et SIVU), la Communauté de communes Marana Golo (CCMG) s'est inscrite, à travers son ***Projet de territoire****, dans une démarche visant notamment à accompagner la transition écologique, à développer de nouvelles compétences – mobilité, développement économique, gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations (GEMAPI) – et à améliorer les services rendus aux usagers, notamment dans les domaines de l'eau, de l'assainissement et de la gestion des déchets.*

Ce projet de territoire repose sur cinq piliers fondamentaux :

- *La sobriété*
- *La solidarité*
- *L'attractivité*
- *La résilience*
- *L'engagement des citoyens et des acteurs du service public, au premier rang desquels figurent les agents de l'établissement public de coordination intercommunale (EPCI).*

Dans ce contexte, la formation professionnelle constitue un levier essentiel d'accompagnement des évolutions de l'EPCI, de ses métiers et de ses organisations. Elle contribue à la mise en œuvre du projet d'établissement et des projets de services ainsi qu'à la démarche de ***gestion prévisionnelle des emplois, des effectifs et des compétences (GPEEC)****.*

La formation professionnelle tout au long de la vie répond ainsi à plusieurs enjeux : prévenir les risques professionnels et préserver la santé et la sécurité au travail, accompagner la professionnalisation des services, adapter les compétences aux évolutions des métiers et des réglementations et prendre en compte les projets d'évolution personnelle et professionnelle des agents.

Le ***règlement de formation****, adopté en 2024, précise le cadre applicable à la formation professionnelle des agents publics ainsi que ses modalités de mise en œuvre au sein de la Communauté de communes Marana Golo.*

Le ***plan de formation*** *constitue un outil structurant permettant d'anticiper, de prioriser et de formaliser les besoins de formation des agents et des services. Il définit, sur une période pluriannuelle, les orientations et les actions de formation permettant d'accompagner les agents dans l'exercice de leurs missions, l'évolution de leurs compétences et leurs parcours professionnels.*

Il contribue ainsi à disposer des compétences nécessaires à la mise en œuvre des projets de territoire et à garantir la qualité et la continuité du service public.

Élaboré pour une période de ***trois ans et révisé annuellement****, le présent plan de formation 2026-2028 est soumis pour avis au* ***comité social territorial*** *avant sa présentation à l'assemblée délibérante.*

I. Cadre réglementaire

Le plan de formation de la communauté de communes est établi dans le cadre des dispositions relatives à la formation professionnelle tout au long de la vie des agents publics territoriaux.

Il s'appuie notamment sur les textes suivants :

- Code général de la fonction publique (CGFP), notamment :
  - les articles L.421-1 à L.421-8, relatifs au droit à la formation professionnelle tout au long de la vie ;
  - les articles L.422-1 et suivants, relatifs aux différents dispositifs de formation ;
  - l'article L.422-21, relatif aux différentes catégories d'actions de formation dans la fonction publique territoriale ;
  - les articles L.423-3 et suivants, relatifs à l'organisation de la politique de formation au sein de la fonction publique territoriale, et notamment à l'établissement du plan de formation annuel ou pluriannuel.
- Décret n° 2026-366 du 7 mai 2026 relatif à la formation statutaire obligatoire des fonctionnaires territoriaux, notamment les dispositions codifiées aux articles R.422-20 et suivants du Code général de la fonction publique.
- Décret n° 2022-1043 du 22 juillet 2022 relatif à la formation et à l'accompagnement personnalisé des agents publics en vue de favoriser leur évolution professionnelle.
- Les statuts particuliers des cadres d'emplois territoriaux, qui déterminent notamment les obligations de formation statutaire applicables aux fonctionnaires territoriaux.
- Lignes directrices de gestion de la communauté de communes Marana Golo 2021-2026 ;

Cette liste tient compte de la réforme entrée en vigueur le 1er août 2026.

Le présent plan prend également en compte les orientations de l'EPCI en matière de gestion des emplois et des compétences, ainsi que les besoins de formation identifiés auprès des services.

II. Méthodologie d'élaboration du plan de formation

Conformément au règlement de formation, présenté en comité social territorial et approuvé par délibération du conseil communautaire en date du 17 octobre 2024, une campagne annuelle de recueil des besoins en formation est organisée à l'automne.

Le règlement prévoit l'élaboration d'un plan triennal de formation, qui constitue un outil stratégique permettant d'accompagner le développement des compétences des agents, l'évolution des métiers et les orientations de l'EPCI.

A. Collecte des besoins

La note de service n°2025-06 du 11/09/2025 précise les modalités de recueil et de transmission des demandes au service ressources humaines. Elle a été transmise aux services, accompagnée des formulaires de demandes de formation ainsi que d'un tableau de suivi des formations obligatoires par service.

Les chefs de service ont été chargés de diffuser ces informations auprès des agents placés sous leur autorité, et de coordonner le recueil des besoins de leur service.

La campagne de collecte des besoins en formation a été réalisée du 12 septembre 2025 au 3 novembre 2025.

Les besoins recensés ont notamment été identifiés à partir :

- des besoins exprimés par les agents ;
- des besoins identifiés lors des entretiens professionnels ;
- des demandes formulées par les responsables de service ;
- des obligations réglementaires et statutaires de formation ;
- des évolutions des missions et de l'organisation des services ;
- des projets structurants de la communauté de communes.

B. Arbitrage des demandes

À l'issue de la campagne de collecte, le service ressources humaines a procédé à la consolidation et à l'analyse des demandes formulées par les différents services.

Les demandes ont ensuite été examinées dans le cadre du **comité de direction (CODIR) du 29 janvier 2026**, qui a procédé aux arbitrages nécessaires au regard notamment :

- des priorités stratégiques de l'EPCI ;
- du caractère obligatoire ou réglementaire des formations ;
- des besoins liés à la continuité et à la qualité du service public ;
- des évolutions des métiers et des compétences ;
- des projets et évolutions organisationnelles de la communauté de communes ;
- des possibilités de programmation sur la période 2026-2028 ;
- des contraintes budgétaires.

Ces arbitrages ont permis de dégager les **six axes prioritaires** du présent plan de formation et de définir les actions pouvant être programmées sur la période 2026-2028.

C. Construction du plan de formation

Les besoins retenus ont été regroupés par thématiques et structurés autour de six axes :

AXE 1 — Culture intercommunale, cohésion et stratégie territoriale
AXE 2 — Compétences métiers clés et évolutions réglementaires
AXE 3 — Management et pilotage de la performance
AXE 4 — Modernisation des outils de travail et transformation numérique
AXE 5 — Sécurité, risques professionnels et obligations réglementaires
AXE 6 — Accompagnement des carrières et parcours professionnels

Ces axes constituent le cadre stratégique du plan de formation. Ils permettent d'articuler les besoins individuels et collectifs des agents avec les enjeux d'évolution des compétences et les priorités de la communauté de communes.

D. Présentation et validation du plan

Le projet de plan triennal de formation est présenté pour avis au comité social territorial, puis présenté au conseil communautaire pour approbation. Il est ensuite transmis à la délégation compétente du CNFPT.

III. Les orientations du plan de formation 2026-2028

Le plan de formation 2026-2028 s'articule autour de six axes prioritaires. Ces axes traduisent les besoins identifiés lors de la campagne de recueil et les orientations retenues à l'issue des arbitrages du comité de direction.

Ils visent à accompagner à la fois le développement des compétences individuelles, la professionnalisation des services et les évolutions de la communauté de communes.

AXE 1 — Culture intercommunale, cohésion et stratégie territoriale

Objectifs :

- développer une culture commune et renforcer le sentiment d'appartenance à la communauté de communes, garantir les valeurs du service public ;
- favoriser la transversalité, la coopération et le partage d'informations entre les services ;
- améliorer la connaissance du fonctionnement, des compétences et des enjeux de l'intercommunalité (mutualisation, coopération, participation) ;
- accompagner les agents dans la mise en œuvre des projets communautaires et des évolutions et enjeux du territoire (transition écologique notamment).

AXE 2 — Compétences métiers clés et évolutions réglementaires

Objectifs :

- maintenir et développer l'expertise professionnelle des agents ;
- adapter les compétences aux évolutions des métiers et des missions ;
- sécuriser les pratiques professionnelles et la prise de décision ;
- accompagner les évolutions législatives et réglementaires ayant un impact sur l'activité des services.

AXE 3 — Management et pilotage de la performance

Objectifs :

- accompagner les encadrants dans l'exercice de leurs responsabilités ;
- développer des pratiques managériales adaptées aux enjeux de la collectivité et aux situations complexes ;
- renforcer la capacité à piloter l'activité et à fixer des objectifs ;
- accompagner les évolutions organisationnelles et la conduite du changement ;
- favoriser la cohésion et la qualité de vie au sein des équipes.

AXE 4 — Modernisation des outils de travail et transformation numérique

Objectifs :

- développer les compétences numériques des agents ;
- accompagner la dématérialisation et l'évolution des pratiques de travail ;
- favoriser une utilisation maîtrisée et sécurisée des outils numériques ;
- sensibiliser aux enjeux de cybersécurité et de protection des données ;
- accompagner l'intégration de nouveaux outils et usages, notamment liés à l'intelligence artificielle ;
- renforcer la maîtrise des logiciels et applications métiers.

AXE 5 — Sécurité, risques professionnels et obligations réglementaires

Objectifs :

- prévenir et réduire les risques professionnels ;
- développer une culture commune de la prévention et de la sécurité au travail ;
- garantir le respect des obligations réglementaires en matière de santé et de sécurité ;
- maintenir les habilitations, autorisations et formations obligatoires nécessaires à l'exercice des missions ;
- accompagner les agents et les encadrants dans l'identification et la prévention des situations à risque.

AXE 6 — Accompagnement des carrières et parcours professionnels

Objectifs :

- accompagner les agents dans leur évolution professionnelle et le développement de leurs compétences ;
- favoriser la mobilité interne et les évolutions de parcours ;
- accompagner les changements de fonctions, les reconversions et les prises de responsabilité ;
- favoriser l'accès aux concours et examens professionnels ;
- mobiliser les dispositifs de formation et d'accompagnement individualisés, notamment le compte personnel de formation (CPF) ;
- anticiper les évolutions des emplois et des compétences.

Ces six axes constituent le cadre de référence pour la programmation des actions de formation sur la période 2026-2028. Ils permettent de concilier les besoins des agents, les besoins collectifs des services et les priorités stratégiques de la communauté de communes.

IV. Modalités de suivi et d'évaluation

Le suivi et l'évaluation du plan de formation permettent de mesurer sa mise en œuvre, d'apprécier l'adéquation des actions réalisées avec les besoins identifiés et d'alimenter la préparation des plans de formation suivants.

A. Suivi

À l'issue des arbitrages réalisés dans le cadre du comité de direction et tout au long de l'année, les réponses sont apportées aux agents et aux responsables de service concernant les demandes de formation. Les inscriptions aux actions retenues sont ensuite réalisées par le service ressources humaines.

Un **tableau de bord annuel de suivi des formations** permet de suivre les actions programmées et réalisées, notamment :

- les formations demandées et retenues ;
- les agents inscrits et ayant effectivement participé ;
- les dates et organismes de formation ;
- le caractère obligatoire ou non de la formation ;
- les coûts engagés ;
- les éventuels reports, annulations ou actions restant à programmer.

Ce suivi permet d'établir le **bilan annuel de formation**, d'alimenter le rapport d'activité du service Ressources humaines ainsi que les données du **rapport social unique (RSU)**.

Le bilan annuel de formation est également communiqué aux services et peut être mobilisé dans le cadre des entretiens professionnels afin d'assurer le suivi des besoins en compétences et des parcours professionnels des agents.

En cours d'année, les besoins nouveaux ou non anticipés peuvent être examinés par le service ressources humaines et, le cas échéant, intégrés à la programmation, sous réserve des arbitrages nécessaires et des crédits disponibles.

B. Evaluation

Conformément au règlement de formation, une évaluation annuelle est réalisée auprès des agents ayant participé aux formations ainsi qu'auprès des responsables de service.

Un **formulaire d'évaluation** est adressé en fin d'année afin de recueillir notamment :

- le niveau de satisfaction des participants ;
- l'adéquation de la formation avec les besoins identifiés ;
- l'acquisition ou le renforcement des compétences ;
- les apports de la formation dans l'exercice des missions ;
- les éventuels besoins complémentaires.

Les premières données d'évaluation relatives aux formations réalisées en 2026 seront analysées dans le cadre du bilan annuel et contribueront à l'élaboration du prochain plan de formation.

Le **bilan annuel** présentera notamment les indicateurs suivants :

- taux de réalisation des actions programmées ;
- nombre d'agents formés et nombre d'actions suivies ;
- répartition des formations par axe du plan ;
- part des formations obligatoires et statutaires ;
- budget consacré à la formation et taux de consommation des crédits ;
- niveau de satisfaction des participants ;
- principaux besoins ou actions à reconduire ;
- impacts identifiés sur les pratiques professionnelles.

Les résultats de cette évaluation permettent d'ajuster la programmation des années suivantes et de contribuer à l'élaboration du prochain plan triennal de formation.

V. Indicateurs RH au 31/12/2025

Indicateurs	Situation
Effectif total	104 agents
Par catégorie	14% A – 8% B – 78% C
Age moyen	44 ans
Agents de + de 55 ans	26 agents (25%)
Agents de + de 60 ans	11 agents (10%)
Absentéisme AT/MP	1 545 jours en 2025 (18% des absences totales)
Dépenses de formation en 2025	39 415€ (87% de formations obligatoires)

VI. Annexes

- Annexe 1 : Programmation des actions de formation – Axe 1 : Culture intercommunale, cohésion et stratégie territoriale
- Annexe 2 : Programmation des actions de formation – Axe 2 : Compétences métiers clés et évolutions réglementaires
- Annexe 3 : Programmation des actions de formation – Axe 3 : Management et pilotage de la performance
- Annexe 4 : Programmation des actions de formation – Axe 4 : Modernisation des outils de travail et transformation numérique
- Annexe 5 : Programmation des actions de formation – Axe 5 : Sécurité, risques professionnels et obligations réglementaires
- Annexe 6 : Programmation des actions de formation – Axe 6 : Accompagnement des carrières et parcours professionnels
- Annexe 7 : Budget prévisionnel de formation 2026-2028

Annexe 1 : Programmation des actions de formation – Axe 1 : Culture intercommunale, cohésion et stratégie territoriale

Intitulé des formations	Organisme	Durée (jours)	2026			2027			2028			TOTAL sur 3 ans		
			nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes
La connaissance et la compréhension de l'environnement territorial	CNFPT	3	3	- €	- €							**3**	**- €**	**- €**
La concertation citoyenne : outils et méthodes d'analyse	CNFPT	1							1	- €	- €	**1**	**- €**	**- €**
Méthode d'animation de séances de concertation et de co-construction : initiation et approfondissement	CNFPT	1							1	- €	- €	**1**	**- €**	**- €**
La prospective, un outil au service du management territorial stratégique	CNFPT	3				3	- €	- €				**3**	**- €**	**- €**
Les actions de valorisation et de promotion territoriale	CNFPT	2	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
Langue corse	CNFPT	0,5	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
		10,5	**5**	**- €**	**- €**	**3**	**- €**	**- €**	**2**	**- €**	**- €**	**10**	**- €**	**- €**

Annexe 2 : Programmation des actions de formation – Axe 2 : Compétences métiers clés et évolutions réglementaires

Intitulé des formations	Organisme	Durée (jours)	2026			2027			2028			TOTAL sur 3 ans		
			nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes
Journée d'actualité : loi de finances	CNFPT	2	1	- €	- €	1	- €	- €				**2**	**- €**	**- €**
Les bases des finances publiques locales	CNFPT	3	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
Les règles d'élaboration et d'exécution du budget de la collectivité	CNFPT	4,5	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
Comptabilité engagement et programmation pluriannuelle et gestion des AP/CP	UNION CNFPT	1	2	- €	- €							**2**	**- €**	**- €**
L'optimisation de la gestion financière des immobilisations et du patrimoine	CNFPT	1				2	- €	- €				**2**	**- €**	**- €**
Le budget vert : outil de transformation interne au service de la transition	CNFPT	3				1	- €	- €				**1**	**- €**	**- €**
Elaboration et suivi des tableaux de bords financiers	CNFPT	2				1	- €	- €	1	- €	- €	**2**	**- €**	**- €**
La qualité comptable, un enjeu de maîtrise des risques et d'optimisation de la dépense publique	CNFPT	1							1	- €	- €	**1**	**- €**	**- €**
La maîtrise de la masse salariale	CNFPT	3	2	- €	- €							**2**	**- €**	**- €**
L'exercice du droit syndical dans la FPT	LA GAZETTE	1	1	895,00 €	- €							**1**	**895,00 €**	**- €**
La rédaction et le contrôle des actes administratifs	CNFPT	3	3	- €	- €	4	- €	- €				**7**	**- €**	**- €**
Règlementation générale des marchés	AP2A	2	11	3 100,00 €	- €							**11**	**3 100,00 €**	**- €**
Exécution administrative et financière des marchés	AP2A	2	11	3 100,00 €	- €							**11**	**3 100,00 €**	**- €**
L'analyse et la sélection des offres dans le cadre de la commande publique	CNFPT	2,5	1	- €	- €	1	- €	- €				**2**	**- €**	**- €**
La rédaction des clauses environnementales et sociales dans les marchés publics	CNFPT	2,5	1	- €	- €	1	- €	- €				**2**	**- €**	**- €**
Journée d'actualité : les marchés publics	CNFPT	1,5				1	- €	- €				**1**	**- €**	**- €**
La prévention et la gestion du contentieux de la commande publique	CNFPT	3							1	- €	- €	**1**	**- €**	**- €**
Le montage et la gestion des projets Européens FEDER	CNFPT	2,5	3	- €	- €							**3**	**- €**	**- €**
Gérer un parc de véhicules engins et matériels	UNION CNFPT	1	2	- €	- €							**2**	**- €**	**- €**
Comprendre le fonctionnement des organes de régulation du réseau d'eau potable	INTRA CNFPT (ou AFPA si refus)	3	3	450,00 €	40,50 €							**3**	**450,00 €**	**40,50 €**
Contentieux lié à la gestion d'un service public assainissement non collectif (SPANC)	CNFPT	2	2	300,00 €	40,00 €							**2**	**300,00 €**	**40,00 €**
Contrôle de l'assainissement non collectif	CNFPT	2	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
La Régie de recettes	CNFPT ou UNION	1	4	150,00 €	20,00 €	2	- €	- €				**6**	**150,00 €**	**20,00 €**
Géologie et géotechnique des projets d'aménagement	BRGM Formation	1	1	395,00 €	- €							**1**	**395,00 €**	**- €**
Le suivi et les travaux de la gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations (GEMAPI)	CNFPT	3	2	- €	- €							**2**	**- €**	**- €**

Plan de formation CCMG 2026-2028

Intitulé des formations	Organisme	Durée (jours)	2026			2027			2028			TOTAL sur 3 ans		
			nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes
La biodiversité : première approche des enjeux et des défis pour les territoires et les collectivités	CNFPT	1	2	- €	- €							**2**	**- €**	**- €**
Stratégie de gestion des littoraux : érosion côtières et submersion marine	CNFPT	1							1	- €	- €	**1**	**- €**	**- €**
Ingénierie de suivi de travaux PAPI	CNFPT	1							1	- €	- €	**1**	**- €**	**- €**
La méthodologie d'analyse et d'évaluation des risques : la cindynique	CNFPT	3	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
L'optimisation de la résilience territoriale (In situ)	CNFPT	2	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
La démarche qualité environnementale du bâtiment en construction, rénovation, réhabilitation	CNFPT	3	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
La maîtrise de l'énergie dans les bâtiments existants	CNFPT	3	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
La conduite d'une opération d'un projet de nature en ville des études préalables à la mise en oeuvre	CNFPT	3	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
Le développement économique et les transitions	CNFPT	2	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
La fiscalité des entreprises: mécanisme et acteurs	CNFPT	2	3	- €	- €							**3**	**- €**	**- €**
La mixité sociale et la politique de l'habitat: appréhender les outils pour répondre aux besoins locaux	CAUE	1	5	- €	- €							**5**	**- €**	**- €**
Les fondamentaux de l'urbanisme - l'urbanisme règlementaire	CAUE	2	7	- €	- €							**7**	**- €**	**- €**
Les orientations d'aménagement et de programmation (OAP), au cœur du PLU un outil à valoriser	CAUE	1	5	- €	- €							**5**	**- €**	**- €**
Ecoquartier, Ecovillage	CAUE	1	3	- €	- €							**3**	**- €**	**- €**
Le PADD (Projet d'Aménagement et de Développement Durable) : dessiner un projet d'avenir à la mesure du territoire	CAUE	1	5	- €	- €							**5**	**- €**	**- €**
La consommation foncière et l'artificialisation des sols: mieux comprendre pour mieux choisir	CAUE	1	5	- €	- €							**5**	**- €**	**- €**
		81,5	**94**	**8 390,00 €**	**100,50 €**	**14**	**- €**	**- €**	**5**	**- €**	**- €**	**113**	**8 390,00 €**	**100,50 €**

Annexe 3 : Programmation des actions de formation – Axe 3 : Management et pilotage de la performance

Intitulé des formations	Organisme	Durée (jours)	2026			2027			2028			TOTAL sur 3 ans		
			nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes
Ligne directrice de gestion	LA GAZETTE	2	1	1 495,00 €	- €							**1**	**1 495,00 €**	**- €**
POWER BI Conception Dashboard	DATASCIENTEST	3	1	1 590,00 €	- €							**1**	**1 590,00 €**	**- €**
Le tableau de bord comme outil de pilotage de son service ou de sa direction	CNFPT	3	1	- €	- €	3	- €	- €				**4**	**- €**	**- €**
Les outils partagés de gestion et suivi d'activités	CNFPT	3				1	- €	- €	1	- €	- €	**2**	**- €**	**- €**
Le contrôle interne : enjeux, stratégie, méthode	CNFPT	1							1	- €	- €	**1**	**- €**	**- €**
La prise de note et la rédaction de compte rendu	CNFPT	3				1	- €	- €				**1**	**- €**	**- €**
La lecture rapide et efficace	CNFPT	3	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
L'organisation et la gestion de son temps	CNFPT	2,5	1	- €	- €	1	- €	- €				**2**	**- €**	**- €**
Les techniques de mémorisation	CNFPT	3	1	- €	- €	1	- €	- €				**2**	**- €**	**- €**
Le management des équipes des services techniques	UNION CNFPT	1	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
Le management stratégique de la transversalité	CNFPT	3							1	- €	- €	**1**	**- €**	**- €**
La mobilisation et la cohésion d'équipe	INTRA CNFPT	3							4	450,00 €	60,00 €	**4**	**450,00 €**	**60,00 €**
La préparation et l'animation d'une réunion	CNFPT	4				1	- €	- €				**1**	**- €**	**- €**
Co-conception et méthodes d'intelligence collective : initiation	CNFPT	1				1	- €	- €				**1**	**- €**	**- €**
L'intégration des leviers ludiques dans ses pratiques d'animation	CNFPT	1				1	- €	- €				**1**	**- €**	**- €**
L'organisation et l'animation des réunions créatives de résolution de problèmes	CNFPT	1				1	- €	- €				**1**	**- €**	**- €**
Le développement de la confiance en soi : un atout pour les relations professionnelles	CNFPT	3				4	- €	- €	4	- €	- €	**8**	**- €**	**- €**
L'émotionnel au service de la décision et du management	CNFPT	3	1	- €	- €	1	- €	- €				**2**	**- €**	**- €**
La Prise de Parole en public	CNFPT	3	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
		46,5	**9**	**3085**	**0**	**16**	**- €**	**- €**	**11**	**450,00 €**	**60,00 €**	**36**	**3 535,00 €**	**60,00 €**

Annexe 4 : Programmation des actions de formation – Axe 4 : Modernisation des outils de travail et transformation numérique

Intitulé des formations	Organisme	Durée (jours)	2026			2027			2028			TOTAL sur 3 ans		
			nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes
Word progression	CNFPT	2	1	- €	- €	1	- €	- €				**2**	**- €**	**- €**
Word expertise	CNFPT	2	1	- €	- €				1	- €	- €	**2**	**- €**	**- €**
Excel essentiel	CNFPT	2				1	- €	- €				**1**	**- €**	**- €**
Excel progression	CNFPT	2	3	- €	- €	1	- €	- €				**4**	**- €**	**- €**
Excel expertise	CNFPT	2	1	- €	- €				1	- €	- €	**2**	**- €**	**- €**
Les fonctionnalités de base de power point	CNFPT	2,5	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
L'utilisation du logiciel qgis : initiation	CNFPT	4				2	- €	- €				**2**	**- €**	**- €**
L'utilisation du logiciel qgis : perfectionnement	CNFPT	4							1	- €	- €	**1**	**- €**	**- €**
Gestion de la messagerie professionnelle	CNFPT	2	3	- €	- €	1	- €	- €				**4**	**- €**	**- €**
La découverte des outils informatiques et la gestion de sa boite mail	INRA CNFPT	1	10	300,00 €	- €							**10**	**300,00 €**	**- €**
La photo et la vidéo avec un smartphone pour un usage professionnel	CNFPT	2,5				2	- €	- €				**2**	**- €**	**- €**
L'appropriation des usages de la carte mentale (mindmap) : initiation	CNFPT	3				1	- €	- €				**1**	**- €**	**- €**
L'intelligence artificielle - comment l'utiliser de manière efficace dans son travail	INRA CNFPT	1	16	- €	- €							**16**	**- €**	**- €**
Autoformation les fondamentaux du RGPD	CNFPT	0,5	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
		30,5	**37**	**300,00 €**	**- €**	**9**	**- €**	**- €**	**3**	**- €**	**- €**	**49**	**300,00 €**	**- €**

Annexe 5 : Programmation des actions de formation – Axe 5 : Sécurité, risques professionnels et obligations réglementaires

Intitulé des formations	Organisme	Durée (jours)	2026			2027			2028			TOTAL sur 3 ans		
			nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes
AIPR (Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux)	TAC FORMATION	1				46	5 590,00 €	- €	4	840,00 €	- €	**50**	**6 430,00 €**	**- €**
CACES R482 A (Certificat d'Aptitude à la Conduite en Sécurité) engins de chantier < 6t	TAC FORMATION	2	2	1 780,00 €	- €				1	890,00 €	- €	**3**	**2 670,00 €**	**- €**
CACES R482 C1 (Certificat d'Aptitude à la Conduite en Sécurité) engins de chargement > 6t	TAC FORMATION	2	9	3 560,00 €	- €							**9**	**3 560,00 €**	**- €**
Certibiocide nuisibles	CAMPUS CORSIC AGRI BORGU MARANA	3	3	1 575,00 €	- €							**3**	**1 575,00 €**	**- €**
Certificat individuel produits phytopharmaceutiques DENSA	CAMPUS CORSIC AGRI BORGU MARANA	2	3	1 050,00 €	- €							**3**	**1 050,00 €**	**- €**
Chariot élevateur	TAC FORMATION	1	14	2 880,00 €	- €							**14**	**2 880,00 €**	**- €**
Chlore	CALIO FORMATION	1				10	1 985,00 €	- €				**10**	**1 985,00 €**	**- €**
FCO Marchandises (Formation Continue Obligatoire)	CESR	5	5	7 990,00 €	- €	4	3 080,00 €	- €	2	1 540,00 €	- €	**11**	**12 610,00 €**	**- €**
Gestes et postures	INTRA CNFPT / TAC FORMATION / MED DU TRAVAIL	1				28	- €	- €	28	- €	- €	**56**	**- €**	**- €**
HEPE (Habilitation Électrique pour Personnel Électricien)	TAC FORMATION	2	4	1 780,00 €	- €	16	5 340,00 €	- €	3	1 650,00 €	- €	**23**	**8 770,00 €**	**- €**
HEPNE (Habilitation Électrique pour Personnel Non-Électricien)	TAC FORMATION	2	1	450,00 €	- €							**1**	**450,00 €**	**- €**
La sensibilisation au risque amiante	INTRA CNFPT	1	12	600,00 €	- €							**12**	**600,00 €**	**- €**
La signalisation de chantier	INTRA CNFPT (ou AFPA)	1	7	75,00 €	94,50 €							**7**	**75,00 €**	**94,50 €**
L'utilisation des EPI (équipement de protection individuelle)	INTRA CNFPT	1	12	150,00 €	- €							**12**	**150,00 €**	**- €**
MAC CATEC (Certificat d'Aptitude à Travailler en Espaces Confinés)	AFPA	1	10	1 155,00 €	135,00 €	7	2 317,00 €	94,50 €	10	4 303,00 €	135,00 €	**27**	**7 775,00 €**	**364,50 €**

Plan de formation CCMG 2026-2028

Intitulé des formations	Organisme	Durée (jours)	2026			2027			2028			TOTAL sur 3 ans		
			nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes
MAC SST (Sauveteur Secouriste au Travail)	TAC FORMATION	1	2	390,00 €	- €	5	975,00 €	- €	1	195,00 €	- €	**8**	**1 560,00 €**	**- €**
SST (Sauveteur Secouriste au Travail)	TAC FORMATION	2	2	700,00 €	- €							**2**	**700,00 €**	**- €**
PSC1 (Gestes qui sauvent)	UDPS2	1	24	1 680,00 €	- €	23	1 610,00 €	- €	12	840,00 €	- €	**59**	**4 130,00 €**	**- €**
Formation continu des assistants de prévention	CNFPT	2,5	3	375,00 €	40,00 €							**3**	**375,00 €**	**40,00 €**
La formation préalable des assistants de prévention	CNFPT	5	1	- €	- €							**1**	**- €**	**- €**
Les rencontres professionnelles des assistants, conseillers de prévention et inspecteurs de Corse	CNFPT	1	3	150,00 €	- €							**3**	**150,00 €**	**- €**
Sensibilisation à la démarche d'élaboration du DUERP (Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels)	UNION CNFPT	2	4	300,00 €	- €							**4**	**300,00 €**	**- €**
RPS (Risques Psychosociaux)	CNFPT	1	3	- €	- €							**3**	**- €**	**- €**
Déployer votre plan de prévention des RPS (Risques Psychosociaux)	LA GAZETTE	1				1	895,00 €	- €				**1**	**895,00 €**	**- €**
		42,5	**124**	**26 640,00 €**	**269,50 €**	**140**	**21 792,00 €**	**94,50 €**	**61**	**10 258,00 €**	**135,00 €**	**325**	**58 690,00 €**	**499,00 €**

Annexe 6 : Programmation des actions de formation – Axe 6 : Accompagnement des carrières et parcours professionnels

Intitulé des formations	Organisme	Durée (jours)	2026			2027			2028			TOTAL sur 3 ans		
			nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes
L'élaboration, le pilotage et la mise en oeuvre d'un plan de formation	CNFPT	2	1	- €	- €							1	- €	- €
L'accompagnement du reclassement professionnel	CNFPT	3	1	- €	- €							1	- €	- €
La préparation de la liquidation de sa retraite	CNFPT	1,5	3	- €	- €							3	- €	- €
Préparation à l'examen professionnel Agent de maitrise territorial	CNFPT	12	2	- €	- €							1	- €	- €
Préparation à l'examen pro attaché principal	CNFPT	5	1	- €	- €							1	- €	- €
préparations aux concours et examens professionnels - Ingénieur territorial Externe	CNFPT	5	1	- €	- €							1	- €	- €
Préparation au concours rédacteur territorial	CNFPT	1	1	- €	- €							1	- €	- €
		29,5	**10**	**- €**	**- €**	**0**	**- €**	**- €**	**0**	**- €**	**- €**	**9**	**- €**	**- €**

Annexe 7 : Budget prévisionnel de formation 2026-2028

Axes prioritaires	Durée (jours)	2026			2027			2028			TOTAL sur 3 ans		
		nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes	nb inscriptions	Coût pédagogique	Frais annexes
Axe 1 : Culture intercommunale, cohésion et stratégie territoriale	10,5	5	- €	- €	3	- €	- €	2	- €	- €	**10**	**- €**	**- €**
Axe 2 : Compétences métiers clés et évolutions réglementaires	81,5	94	8 390,00 €	100,50 €	14	- €	- €	5	- €	- €	**113**	**8 390,00 €**	**100,50 €**
Axe 3 : Management et pilotage de la performance	46,5	9	3 085,00 €	- €	16	- €	- €	11	450,00 €	60,00 €	**36**	**3 535,00 €**	**60,00 €**
Axe 4 : Modernisation des outils de travail et transformation numérique	30,5	37	300,00 €	- €	9	- €	- €	3	- €	- €	**49**	**300,00 €**	**- €**
Axe 5 : Sécurité, risques professionnels et obligations réglementaires	42,5	124	26 640,00 €	269,50 €	140	21 792,00 €	94,50 €	61	10 258,00 €	135,00 €	**325**	**58 690,00 €**	**499,00 €**
Axe 6 : Accompagnement des carrières et parcours professionnels	29,5	10	- €	- €	0	- €	- €	0	- €	- €	**9**	**- €**	**- €**
	241	**279**	**38 415,00 €**	**370,00 €**	**182**	**21 792,00 €**	**94,50 €**	**82**	**10 708,00 €**	**195,00 €**	**542**	**70 915,00 €**	**659,50 €**